**>РЕЗЮМЕ (CV)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название должности**  | **Главный бухгалтер** |
| **Имя и фамилия:**  | Барсукова Вероника Владимировна |
| **Дата рождения:** | 02 октября, 1970 |
| **Гражданство / страна постоянного проживания** | Узбекистан |
| **Образование:** |  |
| Ташкентский Государственный Экономический Университет, УзбекистанДиплом экономиста-математика | 1986 - 1991 |

**Контактная информация :** E-mail: bsa1981@mail.ru; Тел.: + 998 97 719 77 32

| **Курсы и полученные сертификаты:** |
| --- |
| Сертификат внешнего аудитора(No.05201) | 01 марта 2014 |
| Сертификат внутреннего аудитора(No.0110) | 12 декабря 2013 |
| Сертификат Института Сертифицированных Финансовых Менеджеров (No.353574) | 01 июня 2012 |
| Квалификационный сертификат налогового консультанта (No.00065) Министерство финансов Республики Узбекистан | 23 декабря 2011 |
| Диплом по Международным Стандартам Финансовой Отчетности (DipIFR, No.1677956), Ассоциация Сертифицированных Присяжных Бухгалтеров (ACCA), Москва, Российская Федерация | Декабрь 2009  |
| Сертифицированный международный профессиональный бухгалтер (CIPA, No.0000161), Евразийский Совет Сертифицированных Бухгалтеров и Аудиторов, Узбекистан | 31 декабря 2008 |
| Сертифицированный бухгалтер-практик (CАP, No.0001001), Международный Совет Сертифицированных Бухгалтеров и Аудиторов, ICCAA | 15 августа 2003 |

**Работа в аудиторских организациях ЭКО АУДИТ, Делойт и Туш,PKF MakAльянс, FTF Audit (с ноября 2011 года).**

| ***Сроки*** | ***Название организации-нанимателя и Вашей должности. Контактная информация для отзывов*** | ***Страна*** | ***Краткое описание выполняемой работы, имеющей отношение к заданию*** |
| --- | --- | --- | --- |
| По наст.время | АО «Узвиносаноатхолдинг» начальник службы внутреннего аудита | Узбекистан | * Общее управление бухгалтерскими записями;
* Обработка первичной документации;
* Проведение взаиморасчетов с Клиентами и Поставщиками;
* Управление системой выставления счетов;
* Проведение операций с обслуживающим банком;
 |
| ***Сроки*** | ***Название организации-нанимателя и Вашей должности. Контактная информация для отзывов*** | ***Страна*** | ***Краткое описание выполняемой работы, имеющей отношение к заданию*** |
| Ноябрь 2013 май 2014г. | **АО «Тошуйжойлити»**Главный бухгалтер | Узбекистан | * Общее управление бухгалтерскими записями;
* Обработка первичной документации;
* Проведение взаиморасчетов с Клиентами и Поставщиками;
* Управление системой выставления счетов;
* Проведение операций с обслуживающим банком;
* Подготовка финансовой отчетности в соответствии с НСБУ и местным законодательством по бухгалтерии Подготовка отчётов;
* анализ финансово-хозяйственной деятельности.
 |
| Март 2013 – ноябрь. 2013 | **ОАО «Ахангаранцемент»***Первый заместитель директора по экономическим вопросам*Контактная информация: Шейкина В.Тел.:+998 (90) 806-74-55 | Узбекистан | * Принятие управленческих решений, обеспечивающих экономическую эффективность работы предприятия;
* Разработка перспективных планов развития, контроль за их исполнением;
* Составление бюджета;
* Анализ финансово-хозяйственной деятельности;
* Содействие в вопросах управления финансами, бухгалтерским и управленческим учетом;
* Планирование производственной себестоимости, составление попередельной калькуляции производства цемента.
 |
| Октябрь 2011 – март 2013 | **Государственная акционерная железнодорожная компания***Внутренний аудитор* | Узбекистан | * Проведение аудиторских проверок;
* Оптимизация налогообложения отрасли;
* Консолидация финансовой отчётности;
* Анализ финансово-хозяйственной деятельности.
 |
| Апр. 2006 – Авг. 2011  | **OOO “ASKON-Профи ” Д***иректор*Контактная информация: Барсукова В., ДиректорТел.: +998 (91) 162-61-65 | Узбекистан | * Управление компанией и бизнесом;
* Разработка новых сегментов рынка;
* Разработка перспективных стратегических планов, надзор за их реализацией;
* Установление взаимоотношений с Поставщиками и Заказчиками;
* Анализ финансовой деятельности;
* Подготовка финансовой отчетности в соответствии с МСФО для руководства компании.
 |
| Апр. 2005 – Апр. 2006 | **СП «CaseAgroLeasing» (Узбекско-Американское СП)** *Главный бухгалтер*Контактная информация: Дегтярёва Т., Главный бухгалтерТел.: +998 (71) 120-74-50 | Узбекистан | * Общее управление бухгалтерскими записями;
* Обработка первичной документации;
* Проведение взаиморасчетов с Клиентами и Поставщиками;
* Управление системой выставления счетов;
* Анализ финансовой деятельности;
* Проведение операций с обслуживающим банком;
* Подготовка финансовой отчетности в соответствии с НСБУ и местным законодательством по бухгалтерии;
* Трансформация финансовых и налоговых отчетов, подготовленных в соответствии с НСБУ в МСФО;
* Координация внешней экономической деятельности компании.
 |
| Март 2000 – Апр. 2005 | **ООО «Compas–Makhsusavtomatika»***Главный бухгалтер*Контактная информация: Юсупов С.К., ДиректорТел.: +998 (90) 187-84-58 | Узбекистан | * Общее управление бухгалтерскими записями;
* Обработка первичной документации;
* Проведение взаиморасчетов с Клиентами и Поставщиками;
* Анализ финансовой деятельности;
* Ведение оперативного учета, подготовка и сдача финансовой отчетности, ценообразование;
* Оптимизация налогообложения;
* Проведение операций с обслуживающим банком;
* Подготовка финансовой отчетности в соответствии с НСБУ и местным законодательством по бухгалтерии.
 |
| 1999 – 2000  | **Центральная хозрасчётная аптека при МСО***Главный бухгалтер* | Узбекистан | Ведение бухгалтерского учёта в полном объёме, составление финансовой и налоговой отчётности, ценообразование |

| **Членство в профессиональных Ассоциациях:** |
| --- |
| * Национальная Ассоциация Бухгалтеров и Аудиторов Узбекистана, 2006
 |
| **Знание языков (укажите только те языки, с которыми вы можете работать):** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Язык** | **Чтение** | **Разговор** | **Письмо** |
| Русский | отлично | отлично | отлично |
| Английский | отлично | плохо | хорошо |

|  |
| --- |
| **:** |

**ИНН 463 984 014; ИНПС-402 106 002 600 21**

**Контактная информация Эксперта:** E-mail: bsa1981@mail.ru; Тел.: + 998 97 719 77 32